



JABATAN PENDAFTAR
BORANG PERMOHONAN POTONGAN 50% YURAN PENGAJIAN
DI KOLEJ UNIVERSITI INSANIAH (KUIN)

Nama : _____
No.K/P : _____
No.Staf : _____
Jawatan : _____
Gred : _____
Taraf Jawatan : TETAP KONTRAK SEMENTARA
Jabatan/Kuliyah : _____
Tarikh Mula Berkhidmat : _____
Tarikh Tamat : _____
Tempoh Perkhidmatan : _____
No. Telefon : (Pej) _____
(H/P) _____

Permohonan untuk:

DIRI SENDIRI SUAMI/ISTERI ANAK

Maklumat yang perlu dilengkapkan:

Nama (Diri sendiri/Suami/Isteri/Anak): _____
No. K/P : _____ No. Matrik : _____
Jurusan/Bidang : _____
Kuliyah : _____
Sesi Kemasukan : _____

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh

Untuk Kegunaan Pejabat

Jabatan Pendaftar	Jabatan Bendahari
Permohonan disokong oleh: Pegawai yang meluluskan (Tandatangan & Cop)	Permohonan diatas adalah diluluskan/ tidak diluluskan. Pegawai yang meluluskan (Tandatangan & Cop)

***Potong mana yang tidak berkenaan**

*Kemudahan ini terpakai kepada kakitangan **TETAP, SEMENTARA** (berkhidmat lebih dari 3 tahun) dan **KONTRAK** sahaja.

*Tawaran ini tidak terpakai kepada kakitangan **SAMBILAN**.

***Borang permohonan yang tidak lengkap dan tidak ditandatangani tidak akan diproses.** Harap maklum.

*Sila kembalikan salinan borang ini kepada **Jabatan Pendaftar** setelah diluluskan oleh **Jabatan Bendahari**.